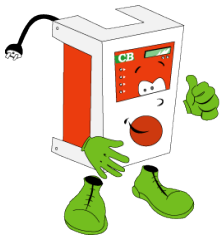


CB square INGENIERIE SYSTEMES MONETIQUES

MODE EMPLOI

EASY START

UNE REALISATION

www.cbsquare.fr

TABLE DES MATIÈRES

1.INSTALLATION....3
1.1.EMBALLAGE ET CONDITIONNEMENT....3
1.2.INSTALLATION....3
1.3.DEMARRAGE....3
2.CE QU'IL FAUT IMPERATIVEMENT SAVOIR....4
2.1.STOCK JETONS....4
2.2.BLOCAGE DU BAC RENDEUR....4
2.3.ERREURS DE DISTRIBUTION....4
2.4.LECTEUR DE BILLETS....4
2.5.LECTEUR DE CARTE BANCAIRE....5
2.6.AJOUT D'UN ONDULEUR....5
3.VUE D' ENSEMBLE DES MENUS....6
3.1.CONSIGNES....9
3.2.RELEVE RAPIDE DES COMPTEURS :....9
4.LES COMPTEURS....10
5.LES MENUS JOURNAUX....10
5.1.JOURNAL DES VENTES CB....10
5.2.JOURNAL DES VENTES PAR MONNAIE....10
5.3.JOURNAL DES TELECOLLECTES....10
5.4.JOURNAL SUIVI....11
5.5.JOURNAL TRANSACTIONS BADGE FIDELITE....11
6.LE SYSTEME BADGE ou BADGIC SYSTEM....12
6.1.FONCTIONNEMENT CENTRALISÉ OU DÉCENTRALISÉ....12
6.2.INFORMATIONS DÉTENUES PAR UN BADGE....13
6.3.OPÉRATIONS SUR LES BADGES....13
6.4.LISTE NOIRE....14
7.CONFIGURATION DU SYSTEME BADGE....14
7.1.« BADGE CB CHARGEMENT »....14
7.2.« BADGE CB RECHARGEMENT »....14
7.3.« BADGE DISTRIBUTION »....15
8.IMPRIMANTES....16
9.TERMINAL BANCAIRE....17
10.LECTEUR DE BILLETS NV10....18
11.HOPPERS OU BACS RENDEURS....19
12.CARTES ELECTRONIQUES....20
12.1.INSTALLATION D'UN DISKONCHIP....20
13.LES OPTIONS - Le saviez-vous ?....21
13.1.DETECTEUR DE CHOC + SIRENE....21
13.2.DISTRIBUTEUR DE CARTES OU BADGES....21
14.DESCRIPTIF DES ERREURS DU TERMINAL BANCAIRE MPC10S....22
15.« LES PANNES CLASSIQUES » ou QUESTIONS FREQUENTES....25
16.GARANTIES....26
17.SERVICE APRES VENTE....26

1.INSTALLATION

1.1.EMBALLAGE ET CONDITIONNEMENT

L'appareil est livré accompagné des fournitures suivantes:

- un jeu de 4 clés
- un mode d'emploi
- un cache lecteur de carte bancaire
- un pied

1.2.INSTALLATION

Après la mise en place de votre borne, raccordez-la à une prise équipée impérativement d'une terre. Brancher la prise gigogne (prise téléphone)

1.3.DEMARRAGE

- ➔ Enlever les colsons qui maintiennent le rouleau de papier thermique durant le transport.
- ➔ Mettre votre distributeur en marche à l 'aide de l'interrupteur situé à gauche sous le boitier .
- ➔ Patienter quelques instants pendant l'initialisation de la machine. Il est normal que votre distributeur soit en hors-service les 20 premières secondes (votre terminal bancaire est plus long à s'initialiser que l'automate)

2.CE QU'IL FAUT IMPERATIVEMENT SAVOIR

2.1.LECTEUR DE CARTE BANCAIRE

Votre lecteur est aux normes EMV. Toute tentative de démontage du lecteur de carte entraîne sa désactivation. Lorsqu'une carte est bloquée à l'intérieur, nous vous demandons de prendre contact avec notre service S.A.V. La seule solution est nous envoyer votre lecteur.

D'autre part, Vous ne devez jamais brancher le connecteur venant du terminal bancaire sur le connecteur du bord du lecteur mais uniquement sur le connecteur « UCMPC10 ». Une erreur entraîne la destruction du lecteur de carte et ne rentre pas dans la garantie.

2.2.AJOUT D'UN ONDULEUR

Votre distributeur est piloté par une carte électronique avec des mémoires flashs, de même pour votre terminal bancaire. Il est possible qu'une micro coupure ou une surtension endommage ces appareils. Ces dommages ne rentre pas dans la garantie.

C'est pourquoi nous vous invitons à vous équiper d'un onduleur pour ordinateur personnel

3.VUE D' ENSEMBLE DES MENUS

POUR ACCEDER AU MENU, UTILISER LE BOUTON NOIR « accès menu » A L'INTERIEUR SUR LE BOITIER GAUCHE

EN JAUNE LES MENUS OPTIONNELS (EN FONCTION DES OPTIONS ACTIVEES)

	VALIDER ⇨	VALIDER ⇨	VALIDER ⇨	
	⇦ ANNULER	⇦ ANNULER	⇦ ANNULER	
↑ BOUTON noir ↓	MENU COMPTEURS	RELEVE COMPTEURS	RELEVE IMPRIMER	Pour imprimer vos compteurs
			RELEVE VISUALISER	
			RELEVE R.A.Z	Pour remettre à zéro vos compteurs
			TOTAUX IMPRIMER	
			TOTAUX VISUALISER	
		COMPTEURS PAR MOIS	PAR MOIS IMPRIMER	Ces menus vous permettent d'obtenir vos compteurs sur des périodes définies. (jour,semaine, mois)
			PAR MOIS VISUALISER	
↑ BOUTON noir ↓		COMPTEURS PAR JOUR	PAR JOUR IMPRIMER	
			PAR JOUR VISUALISER	
		COMPTEURS PAR SEMAINE	PAR SEMAINE IMPRIMER	
			PAR SEMAINE VISUALISER	
↑ BOUTON noir ↓	MENU HOPPERS	HOPPERS APPROVISIO.		Si vous désirez contrôler la quantité, saisissez le nombre de jetons introduits dans vos hoppers
		HOPPERS VIDANGER		Utilisez ce menu pour vider vos hoppers
		HOPPERS METTRE EN SERVICE		Lorsqu'un hopper est hors-service, vous devez le mettre en service ici en validant
	MENU JOURNAUX	VENTE CB IMPRIMER		L'historique vente CB permet de reconstituer un ticket carte bancaire. Lors d'une réclamation par votre banque, imprimer cet historique pour justifier les paiements
		VENTE CB VISUALISER		
		VENTE MONNAIE IMPRIMER		Chaque vente effectuée par monnaie est enregistrée dans cet historique. Lorsqu'une erreur de distribution a lieu, il est possible de visualiser l'erreur et de connaître la distribution effective ici.
↑ BOUTON noir ↓		VENTE MONNAIE VISUALISER		
		TELECOLLECTE VISUALISER		L'historique télécollecte enregistre l'heure, le numéro de remise et les montants des télectollectes effectuées la nuit.
		TELECOLLECTE IMPRIMER		
		TRANSA. BADGE IMPRIMER		Toutes les transactions (débits et crédits) effectuées sur le distributeur sont enregistrées dans ce menu. Le dernier crédit, l'heure et la date sont enregistrés.
		TRANSA. BADGE VISUALISER		
		SUIVI IMPRIMER		Toutes les opérations effectuées sur le distributeur sont enregistrées dans ce menu. (modification, approvisionement ...)
		SUIVI VISUALISER		

	VALIDER ⇨	VALIDER ⇨	VALIDER ⇨	
	⇦ ANNULER	⇦ ANNULER	⇦ ANNULER	
↑ BOUTON noir ↓	MENU PARAMETRAGES	CONFIGURER SELECTIONS CB		Utiliser ce menu pour modifier les tarifs ou les quantités distribuées par CB
		CONFIGURER DISTRIB. MONNNAIE	CONFIGURER CHOIX1	Utiliser ce menu pour modifier les tarifs ou les quantités distribuées par monnaie
			CONFIGURER CHOIX 2	Utiliser ce menu pour modifier les tarifs ou les quantités distribuées par monnaie
		OPERATION SUR BADGE	BADGES CREDITER	
			BADGES CREER	
			BADGES VISUALISER	
			BADGES AJOUTER LISTE NOIRE	
			BADGES VISUALIS. LISTE NOIRE	
↑ BOUTON noir ↓		CONFIGURER MATERIEL	MODIFIER DATE 23/05/05 10:20	
			CONFIGURER TERMINAL CB	MAINTENANCE TERMINAL CB
				TELECOLLECTE FORCEE
				CONFIGURER NB JUSTIFICATIF
				ACTIVER CARTE TEST
				SELECTIONNER TERMINAL CB
				STATUT TERMINAL CB
				INIT TERMINAL CB
			CONFIGURER MONETIQUE	PLAGE HORAIRE MONNAIE
				CONFIGURER CUMUL
				CONFIGURER MONTANT TICKET
			CONFIGURER LECTEUR BILLETS	CONFIGURER ESCROW
				CONFIGURER CANAUX
			CONFIGURER CANAUX ACCEPTEUR	
			CONFIGURER HOPPERS	HOPPERS DEFINIR VALEURS
				HOPPERS TYPE DE SORTIE (P=Produit et M=Monnaie)
				HOPPERS CONTROLER STOCK
↑ BOUTON noir ↓			CONFIGURER CMDES DEPORTEES	le fonctionnement des entrées sorties est configure ici (durée impulsions, les sorties utilisées pour chaque sélection ...)
			CONFIGURER FONCTION SELECT.	chaque sélection peut être associée soit a une distribution soit une commande
			CONFIGURER SYSTEME BADGE	BADGE CB RECHARGEMENT
				BADGE MONNAIE RE CHARHEMENT
				BADGE DISTRIBUTION
			SELECTIONNER IMPRIMANTE CLIENT	
			SELECTIONNER IMPRIMANTE exploit	
			PARAMETRER TVA	
			IMPRIMER CONFIGURATION	
			REMISE A ZERO TOTALE DES COMPTEURS	

↑ BOUTON noir ↓	VALIDER ⇨	VALIDER ⇨	VALIDER ⇨	
	⇦ ANNULER	⇦ ANNULER	⇦ ANNULER	
	MENU PARAMETRAGES	MENU TEST	TEST IMPRIMANTE CLIENT	
			TEST IMPRIMANTE EXPLOITANT	
			TESTER HOPPERS	
			TESTER LECTEUR BILLETS	
			TESTER ACCEPTEUR	
			TESTER SELECTIONS	
↑ BOUTON noir ↓			TESTER DETECTEUR DE CHOCS	
			TESTER SIRENE	
			TESTER BADGE	
		MENU EXPERT	MODIFIER SYSTEME.INI	
			MODIFIER CONFIG.INI	
			MODIFIER PRINTER.INI	
↑ BOUTON noir ↓			MODIFIER MODIFIFER	
			CONFIGURER OPTIONS	

3.1.CONSIGNES

- Lorsque vous remplissez vos bacs , N'OUBLIEZ PAS D'EFFECTUER L'APPROVISIONNEMENT PAR LES MENUS (*si vous avez choisi de contrôler votre stock – voir HOPPERS)*
  « menu hoppers » ⇨ « hoppers approvisio »

3.2.RELEVE RAPIDE DES COMPTEURS :

Deux appuis successifs sur le bouton « accès menu » permet d'imprimer le « relevé compteurs automatique » .

Pour configurer votre relevé automatique :
«MENU PARAMETRAGE» ⇨ «CONFIGURER MATERIEL» ⇨ «CONFIGURER RELEVE AUTO.»

➔ Choisissez de **relevé à relevé** ou du **dernier jour** ou de la dernière **semaine**.

4.LES COMPTEURS

Les compteurs sont utilisés pour votre gestion afin de connaître votre chiffre d'affaire. Ils sont aussi un excellent moyen de contrôle.

Sur un ticket « compteurs » vous avez de nombreuses informations :

- le détail par sélection de vos ventes
- les informations du système de fidélité si activé
- les télécollectes effectuées
- le solde des bacs rendeurs à l'impression
- le détail des billets et pièces dans votre caisse

Les compteurs vous permettent de récapituler les ventes effectuées par jour, semaine ou mois.

Les relevés correspondent aux compteurs depuis la dernière initialisation au jour et l'heure de l'impression. L'impression des compteurs « relevés » peut s'effectuer automatiquement par deux pressions successives sur le bouton menu. Le distributeur vous propose de remettre à zéro vos compteurs relevés. Avant de répondre par l'affirmative, vérifier que le ticket est bien imprimé.

5.LES MENUS JOURNAUX

Lorsque vous désirez imprimer un journal, le distributeur demande la saisie de la date de début et de fin d'impression. Par défaut, la date de début correspond à la date de la dernière impression et la date de fin à la date du jour.

5.1.JOURNAL DES VENTES CB

A chaque vente CB, votre distributeur enregistre toutes les informations légales. Lors d'une contestation d'un client ou de votre banque, imprimez ces transactions

5.2.JOURNAL DES VENTES PAR MONNAIE

A chaque vente par pièces ou billets, votre distributeur enregistre toutes les informations nécessaires. Lorsqu'une erreur survient (lecteur de billets bloqué ou problème de distribution), consulter cet historique pour vérifier les propos de votre client.

5.3.JOURNAL DES TELECOLLECTES

Les transactions sont envoyées à votre banque un fois par jour et généralement la nuit. (L'heure de la télécollecte est définie par votre banque).

Tant que les anciennes normes sont en vigueur, votre distributeur effectue deux télecollectes par nuit (CB et CBEMV). Le numéro de remise permet de pointer les télecollectes avec votre relevé bancaire.

L'heure de la télécollecte est à une demi-heure près.

5.4.JOURNAL SUIVI

Dans ce journal sont enregistrés toutes les événements et erreurs survenues.

On y retrouve toutes les manipulations effectuées sur la borne (accès menu, vidange hopper, modification des paramètres ...). Lorsqu'une carte bancaire est refusée, vous pouvez en connaître la raison avec les codes erreurs indiqués (voir « DESCRIPTIF DES ERREURS DU TERMINAL BANCAIRE MPC10S »)

5.5.JOURNAL TRANSACTIONS BADGE FIDELITE

Ce journal apparaît uniquement lorsque l'option badge fidélité est activée

Chaque transaction du badge de fidélité (débit ou crédit) est enregistrée dans ce journal. il est possible d'obtenir les informations suivantes :

- la date et l'heure de la transaction
- le crédit du badge avant l'opération
- le montant du débit ou du crédit de la transaction avec la remise accordée
- les identifiants du groupe et utilisateur
- le moyen de paiement utilisé

6.LE SYSTEME BADGE ou BADGIC SYSTEM

Le système badge est un système du type porte « monnaie électronique » ou « de fidélité » qui utilise une technologie sécurisée sans contact.
Les éléments optionnels du système badge :

Console indépendante de rechargement : bien que votre distributeur soit en mesure d'effectuer toutes les opérations nécessaires (rechargement, création ...) au travers des menus, il peut-être utile d'effectuer ces opérations d'une façon autonome. Ce petit boîtier permet de créer, visualiser, créditer des badges à un accueil, en déplacement ...
Lecteur en applique BADGIC VS : c'est le lecteur qui permet de lire, visualiser, débiter le badge et de commander votre appareil.
Console de configuration : Interface installateur et exploitant qui permet de configurer les lecteurs badgic VS et de visualiser ou charger les compteurs.

Votre distributeur permet à vos clients de :

- distribuer automatiquement des badges (option : distributeur de carte)
- recharger automatiquement un badge par carte bancaire, billets, pièces (option : lecteur de badge)
- de créer et recharger des badges par menu

6.1.FONCTIONNEMENT CENTRALISÉ OU DÉCENTRALISÉ

Fonctionnement centralisé : Il est possible d'installer le système badge sans utiliser de lecteur sur chaque piste. Le client insère son badge dans le distributeur et « achète » des jetons. Après l'insertion du badge fidélité, une pression sur le bouton « VALIDATION » permet de débiter le badge et d'obtenir un jeton. Hormis un coût inférieur, l'avantage du fonctionnement centralisé est de pouvoir rembourser un client lorsqu'il égard son badge (à chaque transaction, le distributeur enregistre le crédit du badge).
Fonctionnement décentralisé : Chaque appareil est équipé d'un lecteur du type badgic VS qui permet de lire, débiter et commander l'appareil.

Il est possible de mixer les 2 systèmes. Exemple : pour une question pratique, vous désirez installer des lecteurs sur chaque piste, évitant ainsi à vos clients des allers-retours au distributeur. Mais vous êtes aussi équipé de distributeurs de lingettes, boissons, aspirateurs ... . Pour une question de coût vous ne désirez pas leur installer des lecteurs. Dans ce cas, vos clients ont la possibilité d'acheter des jetons avec leur carte de fidélité afin de payer ces services annexes.

6.2.INFORMATIONS DÉTENUES PAR UN BADGE

Identifiant exploitant : chaque exploitant possède son propose identifiant configuré par nos service. Ce numéro interdit l'utilisation d'un badge par un autre exploitant et vis-versa.

Domaine d'utilisation : lorsque un exploitant possède plusieurs sites, il a la possibilité de restreindre ou de définir l'utilisation des badges sur plusieurs sites. Les badges sont reconnus sur tous les sites qui possèdent le même numéro de domaine.

Identifiant groupe et utilisateur : un badge est identifié par 2 numéros (l'ID groupe et l'ID utilisateur). La notion de groupe est pratique lorsque vos clients sont des sociétés. Vous associez un numéro de groupe différent à chaque société. A l'intérieur de chaque société, vous définissez des numéros utilisateurs différents afin de différencier chaque badge.

Ces notions peuvent vous être d'aucune utilité. Dans ce cas il suffit de ne pas s'en préoccuper. Les badges peuvent avoir tous les mêmes identifiants.

Date de création et date de validité : Il est possible d'activer une date de validité. Par défaut un badge est valide 2 ans.

Crédit : correspond au crédit du badge

6.3.OPÉRATIONS SUR LES BADGES

« MENU OPERATION SUR BADGES », « BADGE CREDITER »

Ce menu permet de créditer un badge existant. Tous les contrôles de sécurités sont effectués. Si le badge est en erreur, il n'est pas possible de le créditer.

Mode opératoire :

- ➔ Saisir le montant en euro et insérer le badge.

« MENU OPERATION SUR BADGES », « BADGE CREER»

Ce menu initialise un badge. Attention ! Il efface l'ensemble des informations existantes. Utiliser ce menu uniquement avec des badges vierges ou que vous désirez recycler.

Mode opératoire :

- ➔ « Création automatique ? » Afin de créer rapidement un ensemble de badge, le distributeur vous propose de définir lui-même les identifiants utilisateurs.
- ➔ Saisir le numéro de domaine. Si vous ne possédez qu'un site, validez sans modification;
- ➔ Saisir le numéro du groupe.
- ➔ Saisir le nouveau crédit du badge

Le distributeur vous demande d'insérer les badges les uns après les autres. Si l'écriture échoue (« ECRITURE ECHOUEE – RETIREZ BADGE ») recommencer l'opération.

« MENU OPERATION SUR BADGES », « BADGE VISUALISER»

Ce menu permet de visualiser les informations détenues par un badge. Lorsqu'un badge est en erreur, ce menu affiche le code

6.4.LISTE NOIRE

Lorsque vous effectuez un suivi des identifiant (groupe et utilisateur), il est possible d'interdire l'utilisation d'un badge : « MENU PARAMETRAGE », « OPERATION SUR BADGE », « BADGE AJOUTER LISTE NOIRE ».

Cette fonctionnalité est recommandée lorsque le système badge est utilisé par une société ou une collectivité (exemple : salarié qui part avec un badge ou vol). Vous avez la possibilité de mettre un groupe dans sa globalité en liste noire. Dans le cadre du fonctionnement centralisé, elle est même très appréciée puisque la société peut-être remboursée. Il suffit de rechercher la dernière transaction effectuée avec ce badge et de visualiser le dernier crédit. N'oubliez pas d'interdire l'utilisation du badge en l'ajoutant dans la liste noire

7.CONFIGURATION DU SYSTEME BADGE

Lorsque votre distributeur est équipé d'un lecteur de badge, vos clients peuvent recharger automatiquement leur badge et obtenir un justificatif détaillé.

Les menus suivant se situent dans : « MENU PARAMETRAGE » « CONFIGURER MATERIEL » « CONFIGURER SYSTEME BADGE »

7.1.« BADGE CB CHARGEMENT »

- ➔ Saisir le montant que le client doit payer par carte bleue.
- ➔ Saisir le montant de la remise. Cette remise correspond au crédit supplémentaire ajouté au crédit du badge après le paiement bancaire.

7.2.« BADGE CB RECHARGEMENT »

Pour le paiement en espèce, il est possible de définir 4 seuils correspondant à des remises différentes. La remise à définir est un pourcentage. Afin de simplifier le chargement, le client insère ses billets ou pièces et le chargement s'arrête lorsque le client retire son badge.

Vous devez définir au minimum 1 seuil avec le pourcentage correspondant.

Exemple de configuration :

SEUIL 1	10 euros	2,00%	De 10 à 30 euros	De 30 à 50 euros	Au delà de 50 euros
SEUIL 2	30 euros	4,00%	2 % de remise	4 % de remise sur le montant global	10 % de remise sur le montant global
SEUIL 3	50 euros	10,00%			

7.3.« BADGE DISTRIBUTION »

Lorsque l'option « BADGE_JETON » est activée, les clients ont la possibilité « d'acheter » avec leur badge de fidélité des jetons. Après l'insertion de leur badge, il appuie sur le bouton « VALIDATION » pour obtenir une distribution. Le montant et la quantité de jetons distribués sont configurables dans ce menu.

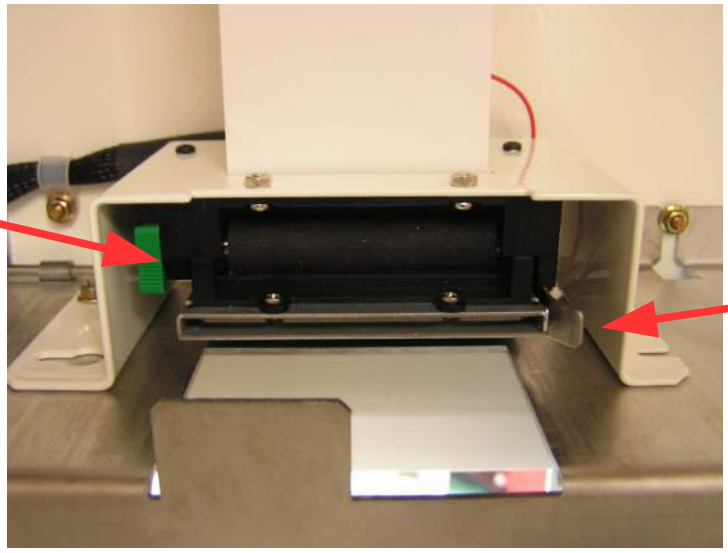
8.IMPRIMANTES

Votre imprimante fonctionne avec du papier thermique **60 mm de large**. L'utilisation d'un papier thermique d'une largeur différente (exemple 58 mm) provoque un dysfonctionnement. La non présence du clapet de protection transparent de la sébile rend sensible l 'imprimante aux intempéries.

Remplacement de la bobine

1. **Pour dégager** le papier de l'imprimante, actionner **la commande de débrayage de couleur verte** se situant à gauche, en la **basculant vers le haut**. Tirer délicatement le papier hors de l'imprimante puis **re-basculer** la commande verte **vers le bas**.
2. Insérer le papier, proprement découpé, dans la fente du dessus. Le papier est entraîné automatiquement.
3. Faire un test imprimante pour valider le remplacement de la bobine.
   ⇨ « menu paramétrages » ⇨ « tests » ⇨ « tester imprimante client »

commande de débrayage



ouverture de l' auto-cutter dans le cas d'un bourrage papier)

REMARQUE 1 :

Le papier thermique a un sens. Si le papier avance et que l'imprimante n'imprime rien : changez le papier de sens !

REMARQUE 2 :

Les 2 connecteurs arrières de cette imprimante sont fragiles. Nous vous demandons la plus grande prudence pour les déconnecter.

9.TERMINAL BANCAIRE

✔ L'appel pour l'autorisation carte bleue n'aboutit pas : vérifiez que votre ligne téléphone fonctionne correctement. Avec un téléphone composer un numéro. Attendre plusieurs sonneries avant d'établir un diagnostic (au moins 4)

Comment procéder à une telecollecte manuellement ?

Vérifiez que la ligne téléphonique utilisée est libre

- Appuyez sur le bouton « accès menu » situé à l'arrière de votre borne
- Dans le menu , déplacez vous jusqu'à arriver à «MENU PARAMETRAGE »
- Validez avec le bouton vert
- Déplacez vous jusqu'à arriver à « matériel » , validez puis allez jusqu'à « configurer terminal CB »
- Validez à nouveau sur « maintenance terminal CB »
- A partir de là , passez devant et utilisez le clavier CB:
- Il apparaît « mpc10 » en haut à gauche , « CBEMV » en bas à gauche et « CB » en haut à droite
- **Pour effectuer la télécollecte sur les cartes récentes** :
- Appuyez sur la touche « F » du clavier ,maintenez la en appuyant sur « 2 »
- Il apparaît « consul » , « appel » , « init »
- Appuyez sur la touche « F » et maintenez la en appuyant sur « 2 »
- La telecollecte est lancée sur l'application CB EMV (cartes récentes)
- **Pour effectuer la télécollecte sur les anciennes cartes** :
- Appuyez sur la touche « F » du clavier ,maintenez la en appuyant sur « 4 »
- Il apparaît « consul » , « appel » , « init »
- Appuyez sur la touche « F » et maintenez la en appuyant sur « 2 »
- La telecollecte est lancée sur l'application CB B0' (cartes anciennes)

- Un ticket est imprimé automatiquement à la fin de chaque telecollecte

NB: En cas de manipulation de la connexion du lecteur de carte ,veillez à bien reconnecter le câble sur l'emplacement central repéré UC MPC.

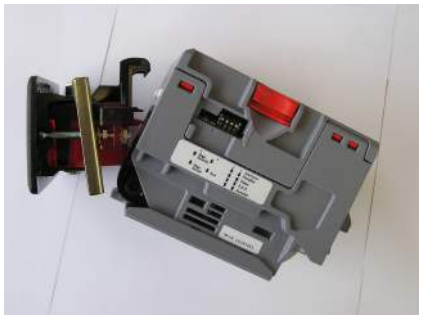
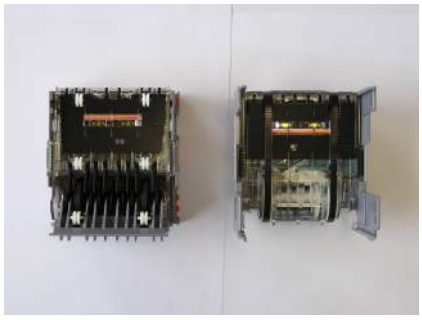
10.LECTEUR DE BILLETS NV10

BILLET BLOQUE

Lors de l'insertion d'un billet en mauvais état (chiffonné ...) il est possible qu'il reste bloqué dans votre lecteur. Dans cette situation, le lecteur de billets est bien alimenté mais l'introduction des billets est inhibée. Votre lecteur est en erreur.

Pour extraire le billet, couper l'alimentation de la borne, débrancher le lecteur puis suivre les instructions suivantes :

NE JAMAIS FORCER

		
***1 -** Pour dégager le lecteur de sa bouche tirer le clip rouge vers l'arrière puis appuyer*	***2 -** Pour les séparer incliner les comme ceci et dégager le lecteur en le soulevant légèrement*	***3 -** Pour ouvrir le lecteur appuyer d'abord vers le bas simultanément sur les deux clips latéraux*
		
***4 -** Puis presser les vers l'intérieur. Saisir la partie basse pour les séparer*	***5 -** Une fois ouvert vous pouvez dégager votre billet ou nettoyer votre lecteur (parties translucides)*	***6 -** Pour refermer le lecteur positionner délicatement les 2 parties puis presser sans forcer jusqu'à entendre 2 clips*

Reconnecter la nappe de votre lecteur de billet en faisant attention au sens !!!

Votre lecteur de billets doit se remettre en fonctionnement automatiquement dès la remise sous tension.

ENTRETIEN

Votre lecteur de billets NV10 demande un entretien régulier : nettoyage, avec un coton humidifié à l'alcool ,des parties translucides à l'intérieur du lecteur.

11.HOPPERS OU BACS RENDEURS

Pour retirer les hoppers, desserrez les 2 vis papillons de la plaque de maintien, puis glissez la vers vous .Tirez le hopper de quelques centimètres puis lever.

Pour configurer vos hoppers :

⇨ «MENU PARAMETRAGE»

⇨ «CONFIGURER MATERIELS»

⇨ «CONFIGURER HOPPERS»

⇨ «HOPPERS CONTROLER STOCK»

Vous avez la possibilité de désactiver le contrôle du stock sur un ou plusieurs hoppers , ce qui fait que vous n'avez plus besoin d'approvisionner le stock dans le menu « hoppers approvisio » lorsque vous rajoutez des jetons dans vos bacs.

⇨ « hoppers controler stock » ⇨ « NON »

L'équerre est primordiale pour éviter un « vidage intempestif »du hopper.

12.CARTES D'ENTREES/SORTIES

12.1.CONFIGURATION.

Chaque sélection doit être associée à une commande. Sélection 1 => Commande 1 ...

Pour associer une sélection à une commande :

⇨ «MENU PARAMETRAGE»

⇨ «CONFIGURER MATERIELS»

⇨ «CONFIGURER FONCTION SELECTIONS»

La description et le fonctionnement de chaque commande sont paramétrable dans :

⇨ «MENU PARAMETRAGE»

⇨ «CONFIGURER MATERIELS»

⇨ «CONFIGURER COMMANDES DEPORTEES»

Pour chaque commande, il faut définir les sorties utilisées.

COMMANDE 1								
SORTIE	S. 8	S. 7	S. 6	S. 5	S. 4	S. 3	S. 2	S. 1
SORTIE NON UTILISEE	0	0	0	0	0	0	0	0
SORTIE UTILISEE	1	1	1	1	1	1	1	1
EXEMPLE 1	0	0	0	0	0	0	0	1
EXEMPLE 2	0	0	0	0	1	1	1	0

Exemple 1 : la commande 1 effectuera 1 impulsion sur la sortie 1

Exemple 2 : la commande 1 effectuera 1 impulsion sur la sortie 2, 3, 4 simultanément

Vous devez définir la durée de l'impulsion en centième de seconde, le nombre d'impulsion

13.CARTES ELECTRONIQUES

13.1.INSTALLATION D'UN DISKONCHIP

I. DEMONTAGE DE LA PREMIERE CARTE

ATTENTION ! : ETEINDRE LE COURANT

Les cartes électroniques se situent dans le boîtier métallique à gauche où il y a le bouton « accès menu » .

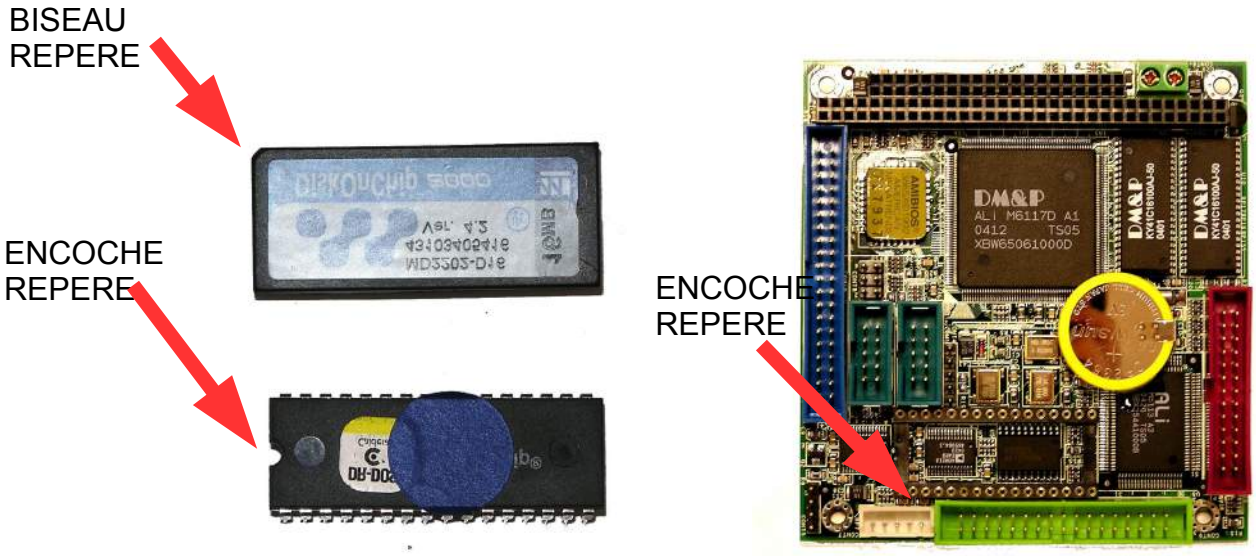
Désserrez l'ecrou papillon du capot , otez le en veillant à déconnecter l'alimentation du ventilateur située à l'intérieur coté façade.

Déconnectez les différentes connectiques (cables Hoppers ,nappes LCD + Billets , câble imprimante , câble alimentation) en notant bien leur emplacement .

Notez bien que toute inversion entre le connecteur LCD et billets est destructive.

Démontez la première carte électronique (écrous M3 clef 5,5).

II. INSTALLATION DU DISK ON CHIP



Pour retirer le diskonchip, équipez-vous d'un petit tournevis plat.

Introduire le tournevis entre le support et le diskonchip. Tourner délicatement . Répétez l'opération tout autour du diskonchip jusqu'à pouvoir le **retirer à la main.**

Positionner le nouveau diskonchip avec faisant très attention au repère (l'inversion est destructif)

Vérifiez qu'il n'y ai pas de décalage entre les broches et les trous. Effectuez un forte pression pour enfoncer le diskonchip.

14.LES OPTIONS - *Le saviez-vous ?*

Sur votre distributeur il est possible d'installer les options suivantes :

Option sécurité : Un détecteur de choc et une sirène sont installés dans le distributeur. Lorsque qu'il est « attaqué » et reçoit des coups, il répond graduellement avec des messages textes clignotant puis l'activation de la sirène

Option console de paiement : une console reliée au distributeur permet d'effectuer le paiement avec les moyens de paiement de votre distributeur (carte bancaire, pièces, billets) . Il suffit de saisir le montant sur la console et de valider. Le client peut alors effectuer le paiement sur la borne. Cette option est idéale pour les paiements ponctuels et évite aux salaries la manipulation d'argent. Lorsqu'un hopper distribue des pièces de 1 euro, le distributeur est alors capable de rendre la monnaie.

Option distributeur de cartes : il est possible de distribuer des cartes ou badges. Le distributeur de carte s'installe au milieu, à coté ou à la place d'un hopper.

Option imprimante exploitant : il est possible d'installer une deuxième imprimante sur la porte du distributeur afin d'imprimer les tickets compteurs à l'arrière.

Commandes déportées : les distributeurs CBSQUARE peuvent commander en directes des appareils. Il est possible de faire un mixte : distribution et commandes en direct.

14.1.DETECTEUR DE CHOC + SIRENE

Le réglage de la sensibilité du détecteur se fait à l'aide d'un petit tournevis plat (tourner dans le sens des aiguilles d'une montre augmente la sensibilité).

A partir du 3ème choc repéré par le détecteur, la sirène se met en marche.

Pour la stopper : 1 seul appui sur le bouton « accès menu » situé sur le boiter de gauche à l'arrière de la borne suffit à l'arrêter .

Il vous suffit ensuite de ressortir du menu en appuyant sur « annulation» pour remettre le distributeur en fonctionnement.

14.2.DISTRIBUTEUR DE CARTES OU BADGES

Veillez à bien positionner la masselotte sur la pile de cartes dans l'empileur.

15.DESCRIPTIF DES ERREURS DU TERMINAL BANCAIRE MPC10S

Lorsqu'un paiement est refusé, un diagnostic est enregistré dans le journal suivi.
TB CRS ERREUR (Terminal Bancaire Contrôle Solvabilité ERREUR)
3 informations sont enregistrées simultanément :

- TB CRS APPS CR : X DIAG : YY
- TB CRS APPS : ZZZZ
- TB CRS NC: UUUUUUUUU

CR : X correspond au numéro de l'erreur principal :

NUMERO	***DESCRIPTION***
1	NON OK (Mpc10 non disponible)
2	MPC10S non disponible et switch maintenance positionné
3	PB INIT
4	PB ACCES FICHIER
5	PB MONTANT DEVISE
6	PB CARTE INVALIDE
7	PB INCIDENT CARTE
8	PB ABANDON
9	PB ACCES CENTRE
A	PB CARTE INTERDITE
B	PB TRANSACTION
C	PB SAM MONEO

TB CRS APPS : ZZZZ = Informe du type de carte utilisée

APPS	***TYPE***
CBEMV	CARTE EMV (nouvelle génération)
CB	CARTE BO' (ancienne génération)

TB CRS NC: UUUUUUUUUUUUUUUUU
correspond au numéro d'identification de la carte bancaire (utilisé pour effectuer des recherches)

DIAG: YY correspond au numéro de l'erreur diagnostiquée

NUMERO	***DESCRIPTION***
00	DIAGNOSTIC OK
01	APPLICATION NON INITIALISEE
02	APPLICATION NON ACTIVE
03	CLASSE NON GEREE
04	NOYAU NON V52
05	CARTE NON TRAITEE
09	MONTANT MAX CARTE ETRANGERE DEPASSE
10	MODE NON GEREE
11	PROBLEME INTEGRITE DU FICHIER TRANSACTION
12	FICHIER TRANSACTION PLEIN
13	MONTANT MAX DEPASSE
14	MONTANT MIN NONATTEINT
15	MONTANT NUL
17	MONNAIE NON GEREE
18	MONNAIE CARTE NON GEREE
19	BIN DE LA CARTE ABSENT DE LA TABLE DES BIN
20	CARTE REFUSEE DANS LA LISTE DE CONTROLE
21	BIN DE LA CARTE REFUSEE
22	CARTE PERIMEE
23	CARTE NON VALIDE
24	PROBLEME CODE TRAITEMENT CARTE
25	PROBLEME CODE SERVICE CARTE
26	CARTE REFUSEE EN AUTORISATION
27	LONGUEUR DU NO PORTEUR INCORRECTE
28	DUREE DE VALIDITE DEPASSEE
29	BIN DE LA CARTE SURVEILLE DANS LA TABLE DES BIN
30	CARTE SURVEILLEE DANS LA LISTE DE CONTROLE
31	CARTE BLOQUEE
32	DONNEE CARTE INCOHERENTE
33	PROBLEME VA _VS
34	PROBLEME CALCUL CAI EMETEUR
35	PROBLEME CONTROL DE FLUX
36	PROBLEME CALCUL CAI ACQUEREUR
37	ABANDON SUR INTRODUIRE CARTE
38	PROBLEME CONSOLIDATION EXTERNE
39	ANNULATION OU ABANDON SUR SAISIE CODE
40	ABANDON APRES SAISIE D'UN CODE FAUX
41	ABANDON APRES SAISIE DE DEUX CODE FAUX
42	SAISIE DE TROIS FAUX
43	PORTEUR ABSENT A LA SAISIE DU CODE
44	TIME-OUT SAISIE DU CODE
45	TYPE DE TRANSACTION REFUSE
46	PROBLEME COHERENCE MODE DE FONCTIONNEMENT ET CODE TRAITEMENT
47	RECU NON DISPONIBLE
48	INCIDENT TECHNIQUE CARTE
49	PAS DE SOLVABILITE AU PREALABLE
50	MONTANT ENREGISTREMENT DIFFERENT MONTANT SOLVABILITE
52	PROBLEME DE LIAISON AU CENTRE D'AUTORISATION
53	CARTE INTERDITE DANS LE FICHIER TRANSACTION

NUMERO	DESCRIPTION
54	BIN DE LA CARTE INTERDIT DANS LA TABLE DES BIN
55	CARTE INTERDITE DANS LA LISTE DE CONTROLE
56	CRATE INTERDITE PAR LE CENTRE D'AUTORISATION
57	SAM HORS SERVICE
58	DEFAULT SAM
59	SAM INVALIDE
60	SAM NON UTILISABLE
61	SAM PERIME
62	SAM ECHANGE
63	PME CHARGER BORNE
64	CUMUL LAT DEPASSE
65	OCL A PEAGE VERROUILLE
80	MODULE EMVDC NON CHARGE
81	ABANDON SUR LE CHOIX DE LA LANGUE
82	CARTE INTERDITE DANS LE FICHIER TRANSACTION
83	CARTE REFUSEE DANS LE FICHIER TRANSACTION
84	PROBLEME FORMAT CARTE
85	EMV ECHEC INITIATE APPLICATION PROCESSING
86	EMV INITIATE APPLICATION PROCESSING EASY ENTRY ECHEC
87	EMV APPLICATION SELECTION ECHEC
88	EMV READ APPLICATION DATA ECHEC
89	EMV PROCESSING RESTRICTION ECHEC
90	EMV OFFLINE DATA AUTHENTIFICATION ECHEC
91	EMV ECHEC CONTROLE DU CODE
92	EMV TERMINAL RISK MANAGEMENT ECHEC
93	EMV TERMINAL ACTION ANALYSIS ECHEC
94	EMV CARD ACTION ANALYSIS REFUS
95	EMV CARD ACTION ANALYSIS ECHEC
96	EMV ON LINE PROCESSING ECHEC
97	EMV COMPLETION ECHEC
98	EMV SCRIPT PROCESSING 1 ECHEC
99	EMV SCRIPT PROCESSING 2 ECHEC

16.« LES PANNES CLASSIQUES » ou QUESTIONS FREQUENTES

- Lecteur de cartes bancaires bip et le message « terminal bancaire init » est affiché :
  votre lecteur de carte est désactivé, il a reçu un choc ou il a été ouvert. Il n'y a pas d'autre solution que de nous envoyer le lecteur de carte pour le ré-activer
- Votre distributeur affiche « plus aucune sélection disponible » :
  vous n'avez pas approvisionné les hoppers.
  « MENU HOPPER » => « MENU APPROVISIONNER »
- Le journal de télé collecte montre que le distributeur n'a pas effectué sa télectollecte une nuit.
  Il est tout fait possible qu'une télécollecte échoue une ou deux fois. (Exemple : les serveurs bancaires de télecollecte sont en maintenance ou surchargés). Les transactions du jour seront créditées sur votre compte à la prochaine télécollecte réussie.
- Le journal de télécollecte montre que le distributeur ne fait plus de télecollecte
  Vérifier avec un téléphone que votre ligne fonctionne bien. Composer un numéro et attendre que la personne décroche (la tonalité ne suffit pas à déterminer que votre ligne fonctionne).
  Si votre ligne fonctionne, il est fort probable que le modem de votre terminal bancaire soit défaillant (à la suite d'un orage par exemple). Vous n'avez pas d'autre solution que de prendre contact avec nos services.
- Le distributeur ne fonctionne pas. Aucun élément ne semble alimenté (afficheur éteint, au démarrage le distributeur ne bip pas, le ventilateur ne fonctionne pas, la lumière en façade n'éclaire pas ...)
  Votre distributeur est équipé de deux fusibles au niveau de l'interrupteur. Il est fort probable qu'un des deux fusibles soit fondu. Avec un tournevis plat, tirez le tiroir et changer le fusible défaillant.

17.GARANTIES

Votre distributeur est garanti 1 an pièces et main d'oeuvre.

La garantie ne comprend pas :

- Les dégâts engendrés par la foudre, le vandalisme, un dégât des eaux, une projection de vapeur, une surtension.
- Les conséquences d'une manipulation hasardeuse – entre autre le démontage d'un élément – par le client sans l 'autorisation expresse de CBSQUARE
- La désactivation du lecteur de carte bancaire EMV

L'envoi des pièces défectueuse est à votre charge, le retour est à la charge de la société CBSQUARE.

18.SERVICE APRES VENTE

Nos bureaux sont ouvert de 9 à 12 heures et de 14 à 17 heures du lundi au vendredi