



BOITIER AUTONOME DE RECHARGEMENT

UNE REALISATION www.cksquare.fr



MODE EMPLOI

TABLE DES MATIÈRES

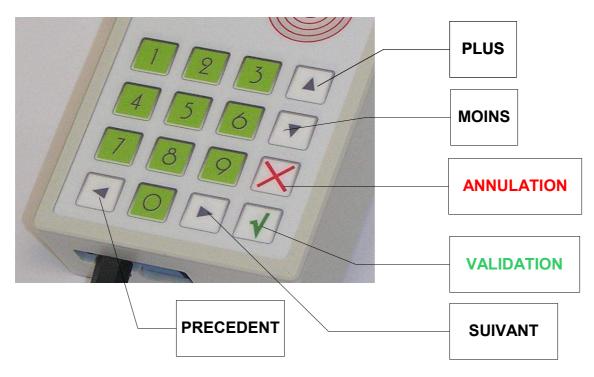
1.SPECIFICATIONS ET FONCTIONNALITES	2
2.LES MENUS	3
2.1.ACCES MENU	3
3.CREDITER – DEBITER UN BADGE	6
4.GESTION DES BADGES AUDITS	7
5.CREER DES BADGES EN SERIE	8
6.CONTROL DES COMPTEURS PAR UTILISATEUR	10
6.1.GENERALITES	10
6.2.CREATION DES BADGES UTILISATEURS (MANAGER)	10
6.3.OUVERTURE ET FERMETURE DE SESSION	11
7.LES GRILLES DE REMISES	12
8.LES COMPTEURS	13
9.FONCTIONNALITES PARTICULIERES	14
9.1.FORCER UN MONTANT MINIMAL D'UTILISATION	14
9.2.DEFINIR DES BADGES AVEC DIFFERENTES GRILLES DE REMISE	14

1.SPECIFICATIONS ET FONCTIONNALITES

Spécification électrique	
Tension alimentation	9 VDC

- 1. Création de tous les types de badge (crédit, manager ...)
- 2. Crédit et débit des badges
- 3. Gestion des remises automatiques : le montant des remises est défini dans une grille. Cette grille permet le calcul automatique des remises.
- 4. Gestion des compteurs par salarié (ouverture fermeture et de session)
- 5. Équipé d'une imprimante : impression des tous les compteurs, historiques, ticket client et exploitant.

2.LES MENUS



2.1.ACCES MENU

Appuyer sur la touche validation «V» et saisir le code d'accès

Code d'accès pas défaut : « 2222 »

pour modifier le code d'accès :

MENU PARAMETRAGE▶ MENU DIVERS.▶ NOUVEAU CODE D'ACCES

	VALIDER ⇒	VALIDER ⇒		VALIDER ⇒	
4	ANNULER	⇔ ANNULER	\(\rightarrow	ANNULER	
		COMPTEURS RELEVE	Ce menu permet d'imprimer les compteurs relevés		net d'imprimer les compteurs relevés rédit utilisé par badge)
MENU COMPTEURS		COMPTEURS RELEVE VISUALISER	Ce menu permet de visualiser les compteurs relevés (crédit utilisé par badge)		et de visualiser les compteurs relevés
		MISE A ZERO CPTS RELEVE	Ce menu permet de remettre à zéro les compteurs rele		
		COMPTEURS TOTAUX IMPRIMER	Ce menu permet d'imprimer les compteurs totaux (compteurs depuis la mise en service)		
	COMPTEURS TOTAUX VISUALISER	Ce menu permet d'imprimer les compteurs totaux. (compteurs depuis la mise en service)			
	CREER-EFFACER BADGE			tialiser vos badge et de les créditer. informations initiales sont effacées	
	RECHARGER CREDIT BADGE		nenu permet de des informations.	créditer un badge. Il ne modifie pas les	
MENU OPERATION BADGE		VISUALISER INFORMA. BADGE		nenu permet de v pe, utilisateur)	risualiser l'information d'un badge. (Type
		EFFACER BADGE	Ce n	nenu permet d'eff	facer un badge.
	AJOUTER LISTE NOIRE	Ce menu permet d'ajouter un badge en liste noire		outer un badge en liste noire	
		HISTORIQUE UTILISATEUR		orique des compt oit, crédit, remise	
MENU	MENU	HISTORIQUE AUDIT	Historique des audits enregistrés dans la console de rechargement		enregistrés dans la console de
HISTORIQUE		HISTORIQUE TRANSACTIONS	Historique des transactions enregistrés dans la console de rechargement		ctions enregistrés dans la console de
		RECHERCHE PAR IDENTIFIANT	Rechercher une transaction par un identifiant ou un groupe		

	VALIDER ⇒	VALIDER ⇒	VALIDER ⇒	
	⇔ ANNULER	⇔ ANNULER	⇔ ANNULER	
		CONFIGURER CONSOLE RCHARG.		Ce menu permet de configurer des paramètres par défaut
			CONFIGURER	
			SYSTEME BADGE	
			CONFIGURER	Ce menu permet de configurer les
			GRILLES REMISES	grilles des remises automatiques
			CREER	Permet de créer un badge audit
		MENU	BADGE AUDIT	r ermet de creer dir badge addit
		SYSTEME BADGE	CREER	Permet de créer différents types de
		BADGE EXPERT	badge	
			DEFINIR	Chaque installation est protégé des
		NUMERO EXPLOITANT	autres installations par un identifiant badge	
	MENU		DEFINIR	
	PARAMETRAGES		NUMERO DOMAINE	
			CONFIGURER	Permet de paramétrer la date du
			DATE	boîtier
			CONFIGURER	
			TVA	Permet de configurer la tva
			CONFIGURER	Permet de personnaliser les en têtes
	MENU	EN-TETES TICKET	ticket	
		DIVERS	NOUVEAU CODE	
		D'ACCES	Pour modifier le code d'accès	
			CHARGER VALEURS	
		PAR DEFAUT		
			VISUALISER ENTETE	
			EEPROM	

Les flèches noirs « ▶ » permettent d'avancer et de reculer dans les menus. La touche verte «V» permet de sélectionner ou d'entrer dans un sous-menu. La touche rouge «X» permet de sortir ou de remonter dans l'arborescence des menus.

En mode édition, les flèches noirs « ◆ ▶ » permettent d'avancer et de reculer la flèche, les flèches « ▲ ▼ » permettent de choisir les lettres ou chiffres, la touche verte «V» pour valider, la touche rouge «X» pour annuler les modifications.

3.CREDITER - DEBITER UN BADGE

Par défaut, la console est en attente d'un badge valide.

Lorsqu'un badge est présenté, à l'écran apparaît le type de badge, le crédit, le numéro de groupe et le numéro utilisateur.

Lorsque le badge n'est pas reconnu :

BADGE **EN ERREUR** RETIREZ LE BADGE

Lorsque le badge est reconnu :

BADGE ABONNEMENT CREDIT:20.00E GRP:000 USR:0000 VALIDITE:000000

Pour créditer, presser la touche « 1 », pour débiter presser la touche « 3 »

CREDITER MONTANT DE ?: >020.00E

VALIDER=ECRITURE

DEBITER MONTANT DE ?:>020.00E

VALIDER=ECRITURE

Saisir le montant à débiter ou à créditer. N'oublier pas de saisir les deux zéro pour les

centimes

AJOUTER REMISE?

Si la grille de remise est défini, il est possible d'ajouter une remise automatiquement.

OUI = VALIDER NON = ANNULER

PRESENTEZ

Présenter le badge à créditer ou à débiter

LE BADGE

Si l'imprimante est connecté, un ticket client et exploitant

A CREDITER

IMPRIMER TICKET?

peuvent être imprimés.

VALIDER = OUI ANNULER = NON

Pour qu'un ticket exploitant soit imprimé systématiquement ou qu'un ticket client soit proposé, vous devez le définir dans le menu

MENU PARAMETRAGE► CONFIGURER CONSOLE RECHARGEMENT

IMPRIMER TICKET CLIENT ?: > OUI

IMPRIMER TICKET EXPLOITANT ?: > OUI

4.GESTION DES BADGES AUDITS

Le badge audit permet de collecter les compteurs de cartes Badgic VT, badgic VS, Badgic VP. L'audit ne permet pas d'obtenir les informations par carte électronique mais additionne les compteurs par type :

Pièces

· badge débit

jetons

badge crédit

Pour créer un badge audit :

MENU PARAMETRAGE▶ MENU SYSTEME BADGE.▶ CREER BADGE AUDIT

Attention : la création efface les informations du badge

Charger les cumuls de tous les points sur le badge audit.

Lorsque vous posez le badge audit sur la console, les cumuls collectés apparaissent.

Les flèches noirs « ◆ ▶ » permettent de visualiser les cumuls badges abonnements

BADGE AUDIT LE 01/01/08

DEBIT : 50,00E CREDIT : 35,00E BADGE AUDIT LE 01/01/08

PIECES : 18,80E JETONS : 20,00E

La console autonome de rechargement permet d'enregistrer les compteurs avec la date du jour dans un historique qu'il est possible de visualiser par le menu :

MENU PARAMETRAGE ► MENU HISTORIQUE. ► HISTORIQUE AUDIT

La touche validation «V» permet d'enregistrer l'audit.

DATE AUDIT LE 01/01/08 SAISIR LE JOUR?:

>01

DATE AUDIT LE 01/01/08 SAISIR LE MOIS?:

>01

DATE AUDIT LE 01/01/08 SAISIR L'ANNEE?: >08

Cette date est importante puisqu'elle sera le repère pour retrouver et visualiser les compteurs dans l'historique.

La dernière validation «V» enregistre l'audit dans l'historique

AUDIT ENREGISTRE

Si vous êtes certain que l'audit est enregistré, vous devez mettre à REMETTRE A ZERO zéro l'ensemble des compteurs du badge audit.

A la validation, le badge audit doit être présent sur la console.

LE BADGE AUDIT? VALIDER= OUI ANNULER = NON

REMISE A ZERO => OK

REMISE A ZERO => ECHEC

5.CREER DES BADGES EN SERIE

Le menu suivant permet de créer des badges en quantité

MENU PARAMETRAGE► MENU OPERATION BADGE.► CREER-EFFACER BADGE

Un badge est identifié par deux numéros : le groupe et l'utilisateur. A la création, il est possible d'incrémenter automatiquement le numéro utilisateur pour créer des badges uniques. Puis saisir l'identifiant du groupe. Les badges créés auront tous le même numéro de groupe.

> CREATION AUTOMATIQUE DES **IDENTIFIANTS ?:** >OUI

SAISIR L'IDENTIFIANT DU GROUPE ?: >0000

Vous devez saisir le numéro du premier identifiant. Par défaut, ce numéro correspond au dernier identifiant créé SAISIR PREMIER **IDENTIFIANT** UTILISATEUR?: >0005

Cette question est posée uniquement si la gestion de différentes grilles remises est activée

Lors du rechargement, les remises peuvent être différentes en fonction de ce numéro

(1 = grille 1, 2 = grille 2)

Cette question est posée uniquement si la gestion du débit minimal est activé

Il est possible de définir le montant minimal obligatoire lors de l'utilisation du badge.

0 = Crédit minimal non utilisé pour ce badge

POUR CHARGEMENT NUMERO GRILLE DE REMISE ?: > 1

> SAISIR LE MONTANT DEBIT MINIMAL?: >00.00E

Cette question est posée uniquement si la gestion du débit maximal est activé

Il est possible de définir le montant maximal lors de l'utilisation du badge.

0 = Crédit maximal non utilisé pour ce badge

Saisir le crédit des badges à créer

SAISIR LE MONTANT DEBIT MAXIMAL?: >000.00E

SAISIR CREDIT DES BADGES A CREER ?: >020.00E

Posez un badge, et attendre le résultat de l'opération. Le numéro d'identifiant est affiché à chaque nouveau badge INSEREZ VOTRE BADGE UTILIS.:6

CREATION REUSSIE

CREATION ECHEC

6.CONTROL DES COMPTEURS PAR UTILISATEUR

6.1.GENERALITES

La console permet de cumuler les opérations (de débit, de crédit, remise) effectuées par des personnes sur une période. Ces opérations sont enregistrées dans l'historique des utilisateurs.

L'identification des utilisateurs peut être obligatoire ou facultative.

MENU PARAMETRAGE CONFIGURER CONSOLE IDENTIFICATION

RECHARGEMENT

DES UTILISATEUR

IDENTIFICATION
DES UTILISATEURS
POUR TRANSACTION
BADGE ?: > OUI

6.2.CREATION DES BADGES UTILISATEURS (MANAGER)

Le menu suivant permet de créer des badges MANAGER

MENU PARAMETRAGE▶ MENU SYSTEME BADGE.▶ CREER-BADGE EXPERT

Choisir comme type de badge manager

SELECTIONNEZ LE TYPE DE BADGE A CREER ?: >MANAGER

Si vous désirez définir vous-même les numéros des badges, choisir « NON » sinon « OUI » CREATION
AUTOMATIQUE DES
IDENTIFIANTS ?:
> NON

Il est préférable de définir un groupe particulier pour les badges manager Exemple : 99

SAISIR L'IDENTIFIANT DU GROUPE ?: >0000

Chaque badge manager doit avoir un numéro identifiant différent.

SAISIR L'IDENTIFIANT DU UTILISATEUR ?: >0000

Saisir la date de validité du badge.

SAISIR LA DATE DE VALIDITE ?:

>JJMMAA

6.3. OUVERTURE ET FERMETURE DE SESSION

L'ouverture d'une session utilisateur correspond à la sauvegarde de la session précédente et le mise à zéro des compteurs. Pour ouvrir une session, il suffit de présenter le badge de l'utilisateur. Le mot « LOGIN XXX-XXXXXX » apparaît.

La fermeture d'une session correspond à la sauvegarde des opérations de l'utilisateur (débit, crédit) dans l' « historique utilisateur ».

Tant que la session utilisateur n'est pas fermé, les compteurs n'apparaissent pas dans l' « historique utilisateur ».

Le boîtier peut être éteint, la session reste valide ainsi que les compteurs.

Le menu suivant permet de visualiser et d'imprimer les historiques salariés MENU HISTORIQUE > HISTORIQUE UTILISATEUR.

7.LES GRILLES DE REMISES

Les remises ne sont pas « payées » par le client. Afin d'avoir une recette juste, les remises ne doivent pas être comptabilisées dans les compteurs « CREDIT ».

La console vous propose de calculer les remises en fonction du montant payé par le client. Il est possible de définir 5 paliers différents associés à 5 pourcentages par grille.

Exemple:

Grille 1

De	0,00 €	20,00 €	50,00€	100,00€	200,00 €
Α	19,00 €	49,00 €	99,00€	199,00 €	400,00 €
Pourcentage					
sur le total	0,00%	5,00%	10,00%	20,00%	30,00%

MENU PARAMETRAGE► MENU SYSTEME BADGE► REMISES

Comme il est possible de créer des badges crédits associés à des remises différentes (pour le même montant), il existe plusieurs grilles.

CHOISIR GRILLE A MODIFIER ?: >1

CONFIGURER GRILLES

Choisir le palier à modifier avec flèches noirs « ◆ ▶ ». Pour modifier le palier, presser la touche verte «V» .

Saisir le seuil et valider avec la touche verte «V» , puis saisir le pourcentage et valider.

La valeur des paliers doit être croissante.

GRILLE 1-1

SEUIL: 0.00E

POURCENTAGE:00%

8.LES COMPTEURS

Il existe 2 compteurs différents :

· les compteurs relevés qui peuvent être remis à zéro sans contrôle

MENU PARAMETRAGE▶ MENU COMPTEURS ▶ COMPTEURS RELEVES

 les compteurs totaux ne peuvent pas être remis à zéro. Ils cumulent depuis la mise en fonctionnement du boîtier autonome de rechargement.

MENU PARAMETRAGE▶ MENU COMPTEURS ▶ COMPTEURS TOTAUX

Pour visualiser les compteurs suivants, appuyez sur les flèches

Ces compteurs correspondent aux opérations effectuées sur les badges (hors opération effectué dans les menus)

Ces compteurs correspondent aux opérations effectuées par le menu « créer-effacer badge » et « créditer badge »

Ces compteurs correspondent aux cumuls des audits collectés et enregistrés pour les pièces et jetons

Ces compteurs correspondent aux cumuls des audits collectés et enregistrés pour les débits et crédit badge.

CUMUL BADGE DEBITE: 10.50E CREDITE: 245.00E

REMISE: 012.00E

CUMUL BADGE PAR MENU CREE : 23.50E CREDITE: 45.00E

CUMUL AUDIT

PIECES : 25.00E JETONS : 345.00E

CUMUL AUDIT

PIECES: 25.00E JETONS: 345.00E

9.FONCTIONNALITES PARTICULIERES

9.1.FORCER UN MONTANT MINIMAL D'UTILISATION

A la création d'un badge il est possible de définir un montant minimal et maximal d'utilisation. La carte électronique et les lecteurs doivent être configurés afin de prendre en compte ce débit minimal-maximal.

A la création des badges, pour faire apparaître les questions « saisir le montant minimal ?: >00,00E » et « saisir le montant maximal ?: >000,00E » configurer le système badge dans le menu suivant :

MENU PARAMETRAGE► MENU SYSTEME BADGE.► CONFIGURER SYSTEME BADGE

9.2.DEFINIR DES BADGES AVEC DIFFERENTES GRILLES DE REMISE